

Kinnitatud ÕN 28.08.2024 otsusega



# Halliste Põhikooli Üldtööplan

Lisad  
Üldtööplani osa on ka sündmuste kava 2024\_2025 Stuudiumi kalendris  
Õppenõukogu tööplan kooli kodulehel

Õppeaasta märksõna „**Halliste kool 150**“

**Koolivaheajad 2024/2025. õppeaastal**

I vaheaeg 21. oktoober 2024. a kuni 27 oktoober 2024. a;

II vaheaeg 23. detsember 2024. a kuni 5. jaanuar 2025. a;

III vaheaeg 24. veebruar 2025. a kuni 2. märts 2025. a;

IV vaheaeg (v.a 12. klass) 14. aprill 2025. a kuni 20. aprill 2025. a;

V vaheaeg (v.a lõpuklassid) 10. juuni 2025. a kuni 31. august 2025. a.

**Trimestrid**

I trimester 1. september - 29. november 2024

II trimester 2. detsember 2024 - 14. märts 2025

III trimester 17. märts - 9. juuni 2025

## **Kooli põhiväärtused**

### **KOOSTÖÖ**

Peame oluliseks koostöist õppimist ja õpetamist. Tähtis on koostöö õpilaste, õpetajate, koolitöötajate, anemate, kogukonna ja koostööpartnerite vahel.

### **HOOLIVUS**

Hoolime üksteisest, keskkonnast, tervisest ning kõigest heast ja ilusast, mis on meie ümber. Oleme sallivad ja arvestame erinevustega.

### **ETTEVÕTLIKKUS**

Oleme julged ning ettevõtlikud, algatusvõimelised, avatud uutele ideedele. Mõtleme loovalt ja kriitiliselt. Õpime vigadest. Näeme probleeme kui võimalusi ja leiame neile lahenduse.

### **VASTUTUS**

Võtame vastutuse õppimise ja õpetamise eest. Vastutame oma tegude ja nende võimalike tagajärgede eest. Suhtume vastutustundlikult meid ümbritsevasse elukeskkonda.

Valdkond/ Eesmärk	Tegevused	Protsessi juht/ kaasatud isikud	Tähtaeg
<b>1. Eestvedamine ja juhtimine</b>			
1.1. Avatud, uuenduslik ja kogukonda kaasav kool	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tõendus põhise ja õppija arengut toetava kvaliteedijuhtimise edendamine (koostööprojekt Tartu Ülikooliga);</li> <li>• Õppekava kehtestamine ja rakendamine. Õpilase individuaalse arengu toetamine muutuste kaudu õppekorralduses;</li> <li>• Koolipere teadlikkuse tõstmine kooli väärtustest ja nendest lähtumine koolielus;</li> <li>• Kooli personali kaasamine kooli arengut puudutavate otsuste tegemisse;</li> <li>• Koolipere rahulolu regulaarne hindamine ja tagasisidest tulenevalt arendustegevuste elluviimine, et tagada töötajate, õpilaste ja lapsevanemate rahulolu hariduse kvaliteedi ning koolielu korraldusega.</li> <li>• Koolielu puudutavate tegevuste ja uuenduste kajastamine nii kodulehel kui sotsiaalmeedias.</li> </ul>	juhtkond haridustehnoloog õpetajad tugispetsialistid	pidev
1.2. Tugeva koolivaimu ja ühtehoidva kooliperega hooliv ning turvaline kool	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ühistel väärtustel põhineva koolikultuuri juurutamine, sh koostööl, austusel ja usaldusel põhineva suhtluse toetamine õpilaste, õpetajate, tugipersonali ja lapsevanemate vahel;</li> <li>• Tähelepanu pööramine vaimse- ja füüsilise tervise tasakaalule;</li> <li>• Õpetaja teadlikkuse tõstmine lapse arenguetappide mõistmiseks ja arvestamiseks õppeprotsessis;</li> <li>• Õpilase arengut toetava keskkonna arendamine</li> </ul>	juhtkond sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev
<b>2. Professionaalse arengu toetamine</b>			
2.1. Professionaalsete ja motiveeritud õpetajate ning tugipersonaliga kool	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Õppijat ja õppimist toetava õpetaja arengu toetamine;</li> <li>• Motiveerivate töötingimuste tagamine õpetajatele ja tugipersonalile, et kindlustada oma valdkonna professionaalide värbamine ning järelkasv;</li> <li>• Taseme- ja täiendõppes osalemine ning õpetajakutse taotlemise toetamine;</li> </ul>	juhtkond sotsiaalpedagoog huvijuht õpetajad	pidev

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Õpetajate ja tugipersonali tõhusa koostöö toetamine;</li> <li>• Traditsiooniliste ja meeskonnatunnet hoidvate sündmuste korraldamine.</li> </ul>		
<b>3. Koolipere aktiivsus ja mõju kogukonnale</b>			
3.1. Läbimõeldud ja sihipärane mainekujundus ning kommunikatsioon sihtrühmade ja avalikkusega, et hoida kogukonnas kooli positiivset kuvandit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kooli 150. aastapäeva tähistamine</li> <li>• Koostöö piirkonna lasteaedade ning teiste asutustega;</li> <li>• Arenguestluste läbiviimine;</li> <li>• Süsteemne õppetööd toetavate programmide rakendamine (Koolirahu, Ettevõtlik Kool, KIK, Liikuma Kutsuv Kool, Erasmus+ jne);</li> <li>• Ladusa koolisisese ja -välise kommunikatsiooni korraldamine, et hoida nii kooliperet, lapsevanemaid kui ka laiemat kogukonda kooli infoväljas.</li> </ul>	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev
3.2. Karjäärinõustamise arendamine õpilastele selgema ülevaate andmise eesmärgil haridustee jätkamise võimalustest	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koostöö erinevate koolide, asutuste ning ettevõtetega;</li> </ul>	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev
3.3. Õpilased osalevad aktiivselt koolielus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Õpilasesinduse tegevuse jätkamine, innustamine;</li> <li>• Õpilasesinduse kaasamine kooli arendustegevusse;</li> <li>• Õpilasesindusele suunatud koolituste korraldamine.</li> </ul>	kogu koolipere	pidev
<b>4. Ressursside juhtimine</b>			
4.1. Tänapäevase ja kasutajasõbraliku õpi- ning töökeskkonnaga kool	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keskkonnasäästlik ning mõistlik majandamine;</li> <li>• Kooli füüsilise keskkonna ja inventari järjepidev kaasajastamine tagamaks parimad tingimused õppimiseks ja töötamiseks;</li> <li>• Täiendavate rahastusallikate leidmine õppetöö mitmekesistamiseks.</li> </ul>	juhtkond kogu koolipere	pidev
<b>5. Õppe- ja kasvatusprotsess</b>			
5.1. Paindliku õppekorraldusega ja mitmekülsete valikutega	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uue õppekava rakendamine;</li> <li>• Ennastjuhtiva õppija kujundamine;</li> <li>• Iga õpilase individuaalset arengut ehk individuaalset õpirada toetava</li> </ul>	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog	pidev

õppijakeskne kool	<p>õpikäsituse rakendamine, sh õppija arengut toetava hindamise laiapõhjalisem kasutamine ja õppeainete tihedam omavaheline lõimimine;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaasava hariduse põhimõtete rakendamine selliselt, et tagatud oleks kõikide õpilaste arenguvõimalused ja tugisüsteemide arendamine, hoidmine ning efektiivne rakendamine;</li> <li>• Elulähedase õppe rakendamine;</li> <li>• Loovtöö sooritamise 8.klassis (järjepidev arendamine);</li> <li>• Üldpädevuste kujundamine kõigi õppeainete kaudu ning tunni- ja koolivälises tegevuses;</li> <li>• Õpetaja teadlikkuse tõstmine tööks HEV-õpilastega;</li> <li>• Erineva ainevaldkonna õpetajate koostöö ühiste tegevuste ning õppekava toetavate õppereiside korraldamisel.</li> </ul>	õpetajad tugispetsialistid majanduspersonal	
5.2. Uuenduslike tehnoloogiliste vahendite ja keskkondade kasutuselevõtt ja nende efektiivne kasutamine õppetöös.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tehisarvu nutikas rakendamine õppetöös;</li> <li>• Digitaristu järjepidev uuendamine ja rakendamine õppija arengu toetamiseks.</li> </ul>	haridustehnoloog õpetajad direktor	pidev
5.2. Lapsevanemate teadlikkuse tõstmine enesejuhitud õppimise teemadel, et õppeprotsess oleks toetatud nii koolis kui ka kodus.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Üldpädevuste kujunemise jälgimine ja suunamine õpetajate omavahelises ning kooli ja kodu koostöös.</li> <li>• Ühtse väärtusruumi loomine lapsevanematega suhtlemise ja koolitamise kaudu.</li> </ul>	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev