

Kinnitatud ÕN 10.09.2025 otsusega nr 1/1-1



Halliste Põhikooli Üldtööpla

Lisad
Üldtööplaani osa on ka sündmuste kava 2025_2026 Stuudiumi kalendris
Õppenõukogu tööpla

Õppeaasta märksõna „**Muutuste tuules**“

Õppetundide ajad

1. 8.35- 9.15 (40 min)
2. 9.25- 10.10
3. 10.20- 11.00 (40 min)
4. 11.20- 12.05
5. 12.25- 13.05 (40 min)
6. 13.15- 14.00
7. 14.10- 14.55

Koolivaheajad 2025/2026. õppeaastal

I vaheaeg 20. oktoober 2025. a kuni 26. oktoober 2025. a;

II vaheaeg 22. detsember 2025. a kuni 4. jaanuar 2026. a;

III vaheaeg 23. veebruar 2026. a kuni 1. märts 2026. a;

IV vaheaeg 13. aprill 2026. a kuni 19. aprill 2026. a;

V vaheaeg (v.a lõpuklassid) 10. juuni 2026. a kuni 31. august 2026. a.

Trimestrid

I trimester 1. september - 28. november 2025

II trimester 1. detsember 2025 - 13. märts 2026

III trimester 16. märts - 9. juuni 2026

Kooli põhiväärtused

KOOSTÖÖ

Peame oluliseks koostöist õppimist ja õpetamist. Tähtis on koostöö õpilaste, õpetajate, koolitöötajate, anemate, kogukonna ja koostööpartnerite vahel.

HOOLIVUS

Hoolime üksteisest, keskkonnast, tervisest ning kõigest heast ja ilusast, mis on meie ümber. Oleme sallivad ja arvestame erinevustega.

ETTEVÕTLIKKUS

Oleme julged ning ettevõtlikud, algatusvõimelised, avatud uutele ideedele. Mõtleme loovalt ja kriitiliselt. Õpime vigadest. Näeme probleeme kui võimalusi ja leiame neile lahenduse.

VASTUTUS

Võtame vastutuse õppimise ja õpetamise eest. Vastutame oma tegude ja nende võimalike tagajärgede eest. Suhtume vastutustundlikult meid ümbritsevasse elukeskkonda.

Valdkond/ Eesmärk	Tegevused	Protsessi juht/ kaasatud isikud	Tähtaeg
1. Eestvedamine ja juhtimine			
1.1. Avatud, uuenduslik ja kogukonda kaasav kool	• Tõenduspõhise ja õppija arengut toetava kvaliteedijuhtimise edendamine (koostööprojekt Tartu Ülikooliga)- Tark Kool; • Hilisem koolipäeva algus, pikad ainetunnid; • Õppijakeskne ja ennast juhtiv õppimine ja õpetamine; • Õpilase individuaalse arengu toetamine õppekorralduses st iga õpilase oma õpitee; • Tehisaru arukas rakendamine õppetöös; • Koolipere teadlikkuse tõstmine kooli väärtustest ja nendest lähtumine koolielus; • Kooli personali kaasamine kooli arengut puudutavate otsuste tegemisse; • Koolipere rahulolu regulaarne hindamine ja tagasisidest tulenevalt arendustegevuste elluviimine, et tagada töötajate, õpilaste ja lapsevanemate rahulolu hariduse kvaliteedi ning koolielu korraldusega. • Koolielu puudutavate tegevuste ja uuenduste kajastamine nii kodulehel kui sotsiaalmeedias.	juhtkond haridustehnoloog õpetajad tugispetsialistid	pidev

1.2. Tugeva koolivaimu ja ütehoitava kooliperega hooliv ning turvaline kool	• Ühistel väärtustel põhineva koolikultuuri juurutamine, sh koostööl, austusel ja usaldusel põhineva suhtluse toetamine õpilaste, õpetajate, tugipersonali ja lapsevanemate vahel; • Tähelepanu pööramine vaimse- ja füüsilise tervise tasakaalule; • Õpetaja teadlikkuse tõstmine lapse arenguetappide mõistmiseks ja arvestamiseks õppeprotsessis; • Õpilase arengut toetava keskkonna arendamine	juhtkond sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev
2. Professionaalse arengu toetamine			
2.1. Professionaalsete ja motiveeritud õpetajate ning tugipersonaliga kool	• Õppijat ja õppimist toetava õpetaja arengu toetamine; • Motiveerivate töötingimuste tagamine õpetajatele ja tugipersonalile, et kindlustada oma valdkonna professionaalide värbamine ning järelkasv; • Taseme- ja täiendõppes osalemine ning õpetajakutse taotlemise toetamine; • Õpetajate ja tugipersonali tõhusa koostöö toetamine; • Traditsiooniliste ja meeskonnatunnet hoidvate sündmuste korraldamine.	juhtkond sotsiaalpedagoog huvijuht õpetajad	pidev
3. Koolipere aktiivsus ja mõju kogukonnale			
3.1. Läbimõeldud ja sihipärane mainekujundus ning kommunikatsioon sihtrühmade ja avalikkusega, et hoida kogukonnas kooli positiivset kuvandit	• Koostöö piirkonna lasteaedade ning teiste asutustega; • Eelkooli korraldamine kogu õppeaasta vältel (okt- mai). • Arenguestluste läbiviimine; • Süsteemne õppetööd toetavate programmide rakendamine (Koolirahu, Tark Kool, Ettevõtlik Kool, Liikuma Kutsuv Kool, jne); • Ladusa koolisisese ja -välise kommunikatsiooni korraldamine, et hoida nii kooliperet, lapsevanemaid kui ka laiemat kogukonda kooli infoväljas.	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev
3.2. Karjäärinõustamise arendamine õpilastele selgema ülevaate andmise eesmärgil haridustee jätkamise võimalustest	• Koostöö erinevate koolide, asutuste ning ettevõtetega;	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev

3.3. Õpilased osalevad aktiivselt koolielus	• Õpilasesinduse tegevuse jätkamine, innustamine; • Õpilasesinduse kaasamine kooli arendustegevusse; • Õpilasesindusele suunatud koolituste korraldamine.	kogu koolipere	pidev
4. Ressursside juhtimine			
4.1. Tänapäevase ja kasutajasõbraliku õpi- ning töökeskkonnaga kool	• Keskkonnasäästlik ning mõistlik majandamine; • Kooli füüsilise keskkonna ja inventari järjepidev kaasajastamine tagamaks parimad tingimused õppimiseks ja töötamiseks; • Täiendavate rahastusallikate leidmine õppetöö mitmekesistamiseks.	juhtkond kogu koolipere	pidev
5. Õppe- ja kasvatusprotsess			
5.1. Paindliku õppekorraldusega ja mitmekülgsede valikutega õppijakeskne kool	• Uue õppekava rakendamine; • Tark Kool- Ennastjuhtiva õppija kujundamine; Autonoomia- õpilastel võimalus kaasa rääkida, valida, otsustada Seotusvajadus- koos õppimine, ül jagamine, et keegi ei tunneks ennast üksi Kompetentsusvajadus- jõukohasus, tegutsemine oma võimete piires, soov hästi hakkama saada • Iga õpilase individuaalset arengut ehk individuaalset õpirada toetava õpikäsituse rakendamine, sh õppija arengut toetava hindamise laiapõhjalisem kasutamine ja õppeainete tihedam omavaheline lõimimine; • Kaasava hariduse põhimõtete rakendamine selliselt, et tagatud oleks kõikide õpilaste arenguvõimalused ja tugisüsteemide arendamine, hoidmine ning efektiivne rakendamine; • Elulähedase õppe rakendamine; • Loovtöö sooritamine 8.klassis; • Üldpädevuste kujundamine kõigi õppeainete kaudu ning tunni- ja koolivälises tegevuses; • Õpetaja teadlikkuse tõstmine tööks HEV-õpilastega; • Erineva ainevaldkonna õpetajate koostöö ühiste tegevuste ning õppekava toetavate õppereiside korraldamisel.	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid majanduspersonal	pidev

5.2. Uuenduslike tehnoloogiliste vahendite ja keskkondade kasutuselevõtt ja nende efektiivne kasutamine õppetöös.	• Tehisaru nutikas rakendamine õppetöös; • Digitalistu järjepidev uuendamine ja rakendamine õppija arengu toetamiseks.	haridustehnoloog õpetajad direktor	pidev
5.2. Lapsevanemate teadlikkuse tõstmine enesejuhitud õppimise teemadel, et õppeprotsess oleks toetatud nii koolis kui ka kodus.	• Üldpädevuste kujunemise jälgimine ja suunamine õpetajate omavahelises ning kooli ja kodu koostöös. • Ühtse väärtusruumi loomine lapsevanematega suhtlemise ja koolitamise kaudu.	juhtkond haridustehnoloog sotsiaalpedagoog õpetajad tugispetsialistid	pidev